

Guatemala, 29 de diciembre 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho.

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipula en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos No. 2159-B-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 490-A-2017 correspondiente al mes de diciembre de 2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B No. 175.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en la elaboración de una base de datos física y digital de la papelería recibida de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyar en el proceso de digitalización de documentos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Apoyar en la reproducción y ordenamiento de documentación que sea requerida por las unidades administrativas de la Dirección General de Deporte y la Recreación.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.


Resultados Obtenidos:

1. Apoyo en la búsqueda y entrega de expedientes de baja de los renglones presupuestario 021, 022 y 029, solicitados por la Delegación de Recursos Humanos.

2. Apoyo en la búsqueda y reproducción de informes de supervisión solicitados por la Dirección de Infraestructura Física.
3. Apoyo en la recepción de 956 expedientes de personal de baja del Renglón presupuestario 031.
4. Apoyo en la Elaboración de paquetes de documentos de la Dirección de Areas Sustantivas, así como guardarlos en cajas, para trasladarlos Anexo del Archivo, ubicado en el Parque Erick Bernabé Barrondo García.
5. Apoyo en la numeración y cambio de folder, de 956 expedientes de baja del Renglón Presupuestario 031 para ingresarlos a la base de datos.
6. Apoyo en la búsqueda de documentos solicitados por la Delegación de Recursos Humanos.
7. Atención de usuarios internos de Dirección General del Deporte y la Recreación, Infraestructura Física y Recursos Humanos.


Ana Isabel Bobadilla Barrientos

Vo.Bo.


Licda. Karla Mariela Pacheco González
Jefe Administrativo
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

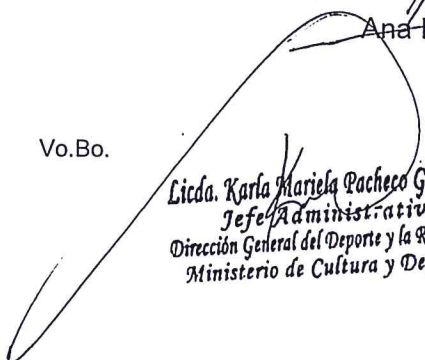
Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios **Técnicos** número 2159-B-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 490-A-2017, correspondiente al **periodo del 03 de julio al 31 de diciembre del presente año.**

1. Brindar apoyo en la elaboración de una base de datos física y digital de la papelería recibida de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyar en el proceso de digitalización de documentos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Apoyar en la reproducción y ordenamiento de documentación que sea requerida por las unidades administrativas de la Dirección General de Deporte y la Recreación.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.


Ana Isabel Bobadilla Barrientos

Vo.Bo.


Licda. Karla Mariela Pacheco González
Jefe Administrativo
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, de la Asunción
29 de diciembre de 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios **Técnicos** número 2159-B-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 490-A-2017, correspondiente al **periodo del 03 de julio al 31 de diciembre del presente año.**

1. Apoyo en la búsqueda y entrega de expedientes de baja de los renglones presupuestario 021, 022, 029 y 031, solicitados por la Delegación de Recursos Humanos.
2. Apoyo en la recepción de documentos trasladados por la Dirección de Áreas Sustantivas año 2014.
3. Apoyo en la búsqueda y reproducción Convenios, Actas e Informes de Supervisión de ONG -AMU-, solicitados por la Dirección de Infraestructura Física.
4. Apoyo en la búsqueda y reproducción de Proyectos ejecutados por – UNOPS- Cartas Suplementarias Nos. 7 y 8, solicitado por la Dirección de Infraestructura Física.
5. Apoyo en la elaboración de paquetes de documentos de la Dirección de Areas Sustantivas, así como guardarlos en cajas, para trasladarlos Anexo del Archivo, ubicado en el Parque Erick Bernabé Barrondo García.
6. Apoyo en el reordenamiento de cajas que contienen expedientes de personal de baja de los renglones presupuestarios 021, 022, 029 y 031.
7. Atención de usuarios internos de Dirección General del Deporte y la Recreación, Infraestructura Física y Recursos Humanos.

8. Apoyo en la recepción de documentos trasladados por la Dirección de Áreas Sustantivas años 2015 y 2016.
9. Apoyo en la búsqueda y reproducción Convenios, Actas e Informes de Supervisión de ONG -AMU-, año 2008 solicitados por la Dirección de Infraestructura Física.
10. Apoyo en la búsqueda y reproducción de documentación de Cartas Suplementarias Nos. 9, 10 y 11 celebradas con UNOPS, solicitada por la Dirección de Infraestructura Física.
11. Apoyo en la elaboración de paquetes de documentos de la Dirección de Áreas Sustantivas, así como guardarlos en cajas, para trasladarlos Anexo del Archivo, ubicado en el Parque Erick Bernabé Barrondo García.
12. Apoyo en la búsqueda y Reproducción de documentación solicitada de CODEDE años 2006 y 2007, solicitada por la Dirección de Infraestructura Física.
13. Atención de usuarios internos de Dirección General del Deporte y la Recreación, Infraestructura Física y Recursos Humanos.
14. Apoyo en la búsqueda del título de donación y adscripción de inmueble en Huehuetenango, Huehuetenango, No. M-961-2010.
15. Apoyo en la búsqueda de nombramiento del Ingeniero Jorge Danilo González Moscoso y del Arquitecto Juan Gabriel Taracena Valenzuela, solicitador por la Dirección de Infraestructura Física.
16. Apoyo en la búsqueda y reproducción de Cartas Suplementarias Nos. de la 1 a la 13 celebradas con UNOPS, solicitadas por Bienes del Estado.
17. Apoyo en la Elaboración de paquetes de documentos de la Dirección de Áreas Sustantivas, así como guardarlos en cajas, para trasladarlos Anexo del Archivo, ubicado en el Parque Erick Bernabé Barrondo García.
18. Apoyo en la búsqueda y reproducción Dictámenes, Informes de Avance Físico e integraciones y documentos de los pagos efectuados a la ONG AMU- 2008.
19. Apoyo en la búsqueda de libros de actas trasladados por la Delegación de Recursos Humanos
20. Apoyo en la búsqueda y reproducción de convenios Nos. 017-2009 y 277-2010 con sus modificaciones, solicitados por la Dirección de Infraestructura Física.

21. Apoyo en la búsqueda de informes y facturas del renglón presupuestaria 029, de los años 2012, 2013 y 2014. Información solicitada por la Delegación de Recursos Humanos.
22. Apoyo en la recepción de 100 expedientes de personal de baja del Renglón presupuestario 029.
23. Apoyo en la Elaboración de paquetes de documentos de la Dirección de Areas Sustantivas, así como guardarlos en cajas, para trasladarlos Anexo del Archivo, ubicado en el Parque Erick Bernabé Barrondo García.
24. Apoyo en el ingreso a la base de datos de 100 expedientes de personal de baja del Renglón presupuestario 029
25. Apoyo en la búsqueda de documentos solicitados por la Delegación de Recursos Humanos.
26. Apoyo en la búsqueda y reproducción de informes de supervisión solicitados por la Dirección de Infraestructura Física.
27. Apoyo en la recepción de 956 expedientes de personal de baja del Renglón presupuestario 031.
28. Apoyo en la Elaboración de paquetes de documentos de la Dirección de Areas Sustantivas, así como guardarlos en cajas, para trasladarlos Anexo del Archivo, ubicado en el Parque Erick Bernabé Barrondo García.
29. Apoyo en la numeración y cambio de folder, de 956 expedientes de baja del Renglón Presupuestario 031 para ingresarlos a la base de datos.


Ana Isabel Bobadilla Barrientos

Vo.Bo.


Lidia Karla Mariela Pacheco González
Jefe Administrativo
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes